

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Структурное подразделение Институт истории, международных отношений
и социально-политических наук
Кафедра социальной работы



С.А. Дитковская
2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Психология общения

По направлению подготовки – 44.03.02 Психолого-педагогическое
образование

Профиль – Психология образования

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная / заочная

Курс – 2 курс (3 семестр/ 6 триместр)

Луганск, 2025

Рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения» является частью основной профессиональной образовательной программы для бакалавров по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование. Психология образования очной и заочной и заочной формы обучения.

Составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 122, приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 ноября 2020 г. № 1456 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования и Профессиональным стандартом «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 года № 514н.

СОСТАВИТЕЛЬ:

доктор педагогических наук, профессор, профессор кафедры социальной работы ФГБОУ ВО «ЛГПУ» **Бабич Вячеслав Иванович**
старший преподаватель кафедры социальной работы ФГБОУ ВО «ЛГПУ» **Антыкова Екатерина Владимировна**

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры социальной работы

«09» 01 2025 г., протокол № 6

Заведующий кафедрой  Васюк А. Г.

ОДОБРЕНА на заседании учебно-методической комиссии Института истории, международных отношений и социально-политических наук

«15» 01 2025 г., протокол № 6.

Председатель  И.П. Акиншева

СОГЛАСОВАНО:

Директор департамента образования

«15» 01 2025 г.

 В.В. Савенков

1. Цели и задачи учебной дисциплины, ее место в учебном процессе

Целью освоения дисциплины «Психология общения» являются формирование коммуникативной компетентности будущих специалистов; оснащение необходимым объемом знаний в сфере общей и социальной психологии, психологических закономерностей функционирования групп и организаций необходимых для повышения возможностей адаптации к новым условиям будущей профессиональной деятельности, необходимых умений способствующих успешному решению возникающих межличностных проблем и конфликтов

Задачи изучения дисциплины: развитие умений и формирование навыков эффективного общения необходимых для будущей профессиональной деятельности; оснащение знаниями в области психологии общения в предотвращении и регулировании конфликтных ситуаций; формирование навыков соблюдения этических норм общения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО.

Учебная дисциплина «Психология общения» входит в часть учебного плана для обязательного изучения.

Необходимыми условиями для освоения учебной дисциплины являются:

знания: сущности и классификации методов психологии, методов сбора эмпирических данных, сферу их применения для формирования способности использовать методы психологии в профессиональной деятельности; группы психических явлений, изучаемых психологией, их сущность, функции, виды, свойства, структуру личности и деятельности, виды деятельности человека для формирования способности анализировать социально-педагогические явления, психолого-педагогические условия эффективности процесса воспитания, социализации и развития личности.

умения: формулировать определение понятия «метод психологии», определение методов сбора эмпирических данных, характеризовать их достоинства и недостатки, сферу применения; формулировать определения психических процессов, их функций, свойств, видов, личности, ее компонентов, деятельности, ее структурных компонентов, видов деятельности человека для формирования способности анализировать социально- педагогические явления, психолого-педагогические условия эффективности процесса воспитания, социализации и развития личности; формулировать определение методов психологии, характеризовать достоинства и недостатки, сферу применения; определять и дифференцировать явления познавательной и мотивационно-волевой сфер, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций.

владеть навыками: навыками определения понятия методов психологии, их сравнения с целью выделения основных характеристик, достоинств, недостатков, использования в профессиональной деятельности на основе изучения и анализа литературы; навыками сравнения подходов к определению понятий курса, используемых при описании психических процессов, личности,

деятельности, человека, анализа характеристик психических явлений, классификации их видов, проявлений; навыками определения методов психологии, их сравнения с целью выделения основных характеристик, достоинств, недостатков, использования в профессиональной деятельности на основе изучения и анализа литературы.

Содержание дисциплины «Психология общения» является логическим продолжением содержания дисциплин «Введение в профессиональную психолого-педагогическую деятельность» и служит основой для изучения «Общая психология» и др.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с индикаторами достижения компетенций

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения	Результаты обучения по дисциплине	Результаты обучения по дисциплине
Общепрофессиональные			
УК-3	УК–3.1.	Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.	знает основы культуры общения и взаимодействия, этикетные и стратегические модели поведения, контактные и неконтактные формы взаимодействия и стиль поведения. умеет организовывать командную работу в тесном сотрудничестве со всеми участниками социального взаимодействия.
	УК–3.2.	При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников.	знает речевые стратегии и приемы когнитивного плана, способы и формы перевода общения с неформального на нормативно-подчиняющее и наоборот, этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов. умеет предотвращать и разрешать конфликты, работать в команде, учитывать цели всех участников социального взаимодействия.
	УК–3.3.	Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, строит	знает основы и особенности организации, ее структуры, функционирование, общение участников в командной работе; отношения, взаимодействие и общение в деловых, функциональных, творческих, ассоциативных организациях.

		продуктивное взаимодействие с учетом этого.	умеет вести деловое общение и взаимодействовать в командной работе; анализировать последствия при социальном взаимодействии в командной работе.
	УК–3.4.	Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели.	знает техники и приемы общения, особенности обмена информацией, правила слушания, ведения беседы, убеждения. умеет качественно осуществлять обмен личным опытом касательно приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.
	УК–3.5.	Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат.	знает принципы позитивного общения и командной работы, правила слушания и внимательности к собеседнику, неконфликтные и позитивно-конфликтные формы эффективного общения. умеет быть ответственным при организации командной работы, умеет создавать позитивный форм в общении, быть внимательным к собеседнику, владеть формами эффективного общения.
Профессиональные			
ОПК-1	ОПК–7.1.	Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований	знает особенности взаимодействия с родителями; нормативно-правовые акты в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания,

		нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося.	развития обучающегося; цели, функции, виды и уровни общения; виды социальных взаимодействий; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;
	ОПК–7.2.	Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума.	знает особенности взаимодействия со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума; виды социальных взаимодействий; механизмы взаимопонимания в общении. умеет ориентироваться в проявлениях психических состояний эмоциональной напряженности; психологически обоснованно конструировать коммуникативную и познавательную деятельность.
	ОПК–7.3.	Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.	знает механизмы взаимопонимания в общении с организациями образования, социальной и духовной сферы, техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; взаимосвязи общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевых ожиданий в общении. умеет применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности, использовать приемы саморегуляции

			поведения в процессе межличностного общения пользоваться профессиональными психотехнологиями.
--	--	--	---

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов / зач. ед.	
	Очная форма	Заочная форма
Общая учебная нагрузка	108 (3 зач. ед)	108 (3 зач. ед)
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего часов), в том числе:	36	36
Лекции	10	10
Семинарские занятия	—	—
Практические занятия	26	26
Лабораторные работы	—	—
Контрольные работы	—	—
Курсовая работа / курсовой проект	—	—
Другие формы организации учебного процесса (<i>контроль</i>)	27	27
Самостоятельная работа студента (всего часов)	45	45
Форма аттестации	Экзамен	Экзамен

4.2. Содержание разделов учебной дисциплины

Тема 1. Введение в психологию общения

История, школы, направления психологического знания. Антропология и «психология жизни». Психоанализ. Бихевиористский подход. Психология техники и технологии. Психология отношений. Психология досуга и отдыха. Психология общения. Методы эмпирических и теоретических исследований в психологии. Наблюдение и его виды. Опрос. Интервью. Моделирование. Эксперимент. Контент-анализ. Метод экспертов и др. Активные формы (мозговая атака, транзакции и т.п.). Транзакционный анализ. Интеракционный анализ.

Тема 2. Личность в психологии

Индивид, личность как объект и субъект общения и деятельности. Человек, группа, социум, общество в социальной психологии. Социально-

психологические теории и анализ личности. Структура психики человека. Основные психические процессы. Структура сознания. Психогенные характеристики личности. Ощущение, восприятие, рефлексия. Внимание. Эмоции и чувства. Психология высшей нервной деятельности. Мышление и интеллект. Творчество. Динамика психических процессов и психические состояния. Мотивация, поведение и активность личности. Потребности, интерес, мотивация, активность личности. Статусно-ролевые и субъектно-деятельностные составляющие. Ролевые ожидания в общении. Эмоционально-чувственные и идеологические компоненты поведения и воздействия на личность. Конфликт интересов. Психическая саморегуляция поведения и деятельности.

Тема 3. Общение, его содержание и разновидности

Общение, его основы, структура, содержание. Понятие, содержание и процесс общения. Перцептивная составляющая общения. Идентификация. Эмпатия. Аттракция. Рефлексия. Каузальная атрибуция. Коммуникативная составляющая общения. Информация, ее содержание и значимость. Интерактивная составляющая общения. Типология общения, его формы, уровни, функции и роль. Императивное общение. Манипулятивное общение. Диалогическое общение. Виды и формы общения. Уровни общения. Предметность, направленность, единство общения и деятельности, системность и другие принципы и правила общения.

Тема 4. Вербальное и невербальное общение

Вербальное общение, его составляющие и формы. Средства вербальности. Язык общения. Прямое и косвенное общение. Устное и письменное общение. Невербальные составляющие и приемы общения, их эффективное использование. Невербальность как дополнение к вербальному общению и как самостоятельная форма. Мимика, глаза, жесты, динамика, поза и их воздействие. Дистанция, время, место, взаимное расположение в общении. Интимно-личное, дружеское, социальное и публичное виды общения. Тактильность в общении.

Тема 5. Затрудненное общение

Барьеры и затруднения в общении. Личностно обусловленные, социально-мотивированные и деятельностно-отношенческие трудности общения. Барьеры в общении. Лингвистические барьеры и барьеры непонимания. Психические свойства и состояния как факторы трудностей общения. Трудности общения в сфере права. Затрудненное и дефицитное общение. Аномия, депривация, фрустрация и их воздействие на индивидов, на процесс общения и его эффективность. Одиночество, отчужденность, аутизм как виды дефицитного общения, способы их учета и преодоления.

Тема 6. Эффективное общение

Эффективность общения. Понимание, подходы, методики эффективного общения. Коммуникативность и коммуникабельность. Доброжелательность, компенсация идентичности. Предметность и сотрудничество. Принципы, правила и приемы эффективного общения. Принципы позитивного общения.

Правила слушания и внимательности к собеседнику. Неконфликтные и позитивно-конфликтные формы эффективного общения.

Тема 7. Основы делового общения

Направленность, предметность, нормативность, ответственность участников. Связь с деятельностью. Формы делового общения и особенности взаимодействия в них. Принятие решений. Деловая беседа. Организация, проведение, эффективность. Существенные признаки и особенности. Функции и структура деловой беседы, ее композиция. Подготовка, ведение. Механизм взаимопонимания участников. Аргументация и подкрепление. Вариативность решений и способы их принятия.

Тема 8. Межличностное и групповое общение

Содержание и динамика межличностного общения и взаимодействия. Способы и механизм познания собеседников и участников общения. Восприятие других людей. Проблема контактности и коммуникабельности.

Тема 9. Психология организации

Организация, ее структура, функционирование, общение участников. Понятие, содержание, структура и функционирование организации. Организационное поведение. Организационные построения, их обоснованность и восприятие. Отношения, взаимодействие и общение в деловых, функциональных, творческих, ассоциативных организациях. Иерархия, карьера, общение и взаимодействие. Психологический климат в организациях. Организационные изменения и взаимодействие.

Тема 10. Конфликт в общении

Конфликтность личности и ее проявление в общении. Конфликтные типы личности и общение. Конфликт потребностей и социально-мотивированные конфликты личностного свойства. Конфликт и его сущность. Структура и составляющие конфликта. Субъектность конфликта. Предмет конфликта. Истинный и ложный конфликты. Ценностно- и целеориентированные конфликты и острота противостояния сторон. Типология и особенности конфликтов. Личностные, межличностные, групповые, институциональные конфликты.

Тема 11. Регулирование и разрешение конфликтов

Поведение и взаимодействие сторон в конфликте. Социальные факторы и их влияние на эскалацию и остроту конфликта. Мотивация поведения в конфликте. Общение в конфликте: язык и средства. Особенности восприятия и коммуникаций. Взаимодействие сторон. Способы и формы разрешения конфликтов. Воздействие на конфликт. Проблема агрессии в конфликте. Способы ухода от конфликта. Способы и формы включения конфликта в отношения и общение. Способы снижения уровня напряженности и конфликтности в процессе общения и взаимодействия. Разрешение конфликта.

Тема 12. Неконфликтные и активные формы общения

Интегративные, активно-поисковые и доверительные формы общения. Механизм взаимопонимания. Факторы влияния: биогенетические, селективные, стереотипические, транзакционные. Формирование совместных

интересов. Спор, дискуссия, полемика в общении. Формы споров: дискуссия, диспут, полемика, дебаты, прения и другие. Маргинальные и экстремальные формы. Факторы воздействия на спорящие стороны. Приемы убеждения в споре. Компромиссы и консенсус.

Тема 13. Переговоры

Понимание и содержание переговоров. Переговоры в условиях конфликта и конфронтации. Переговоры в условиях сотрудничества. Переговоры для принятия согласованных решений. Двусторонние и многосторонние переговоры. Переговорный процесс, его проведение и обеспечение. Согласование интересов и целей. Доверие в переговорном процессе. Компромиссы. Посредничество, арбитраж, медиация в переговорах.

Тема 14. Технологии скрытого воздействия и управления

Скрытые формы управления общением. Убеждение и манипуляции в общении. Подражание и заражение. Нейролингвистическое программирование: психологическое и речевое воздействие и управление психикой. Речевые стратегии и приемы когнитивного плана. Способы и формы перевода общения с неформального на нормативно-подчиняющее и наоборот. Система «Паблик релейшн», ее составляющие, использование, возможности. Защитные механизмы.

Тема 15. Авторитетность, имидж, стиль. Культура общения

Стиль и модели поведения в общении. Имиджелогия и ее составляющие. Имидж, его понятие, элементы и роль в общении. Этикетные и стратегические модели поведения. Стиль и его составляющие. Контактные и неконтактные формы взаимодействия и стиль поведения. Авторитарный, коллегиальный и либеральный стиль. Лидерство в общении. Культура общения и взаимодействия. Культура делового человека.

4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
3 семестр / 6 триместр			
1.	Введение в психологию общения	2	2
2.	Личность в психологии	2	2
3.	Общение, его содержание и разновидности	2	2
4.	Вербальное и невербальное общение	2	2
5.	Затрудненное общение	2	2
Итого за семестр		10	10

4.4. Практические занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
3 семестр / 6 триместр			

1.	Личность в психологии	2	2
2.	Общение, его содержание и разновидности	2	2
3.	Вербальное и невербальное общение	2	2
4.	Затрудненное общение	2	2
5.	Эффективное общение	2	2
6.	Основы делового общения	2	2
7.	Межличностное и групповое общение	2	2
8.	Психология организации	2	2
9.	Конфликт в общении	2	2
10.	Регулирование и разрешение конфликтов	2	2
11.	Неконфликтные и активные формы общения	2	2
12.	Переговоры	2	2
13.	Технологии скрытого воздействия и управления	2	2
Итого за семестр		26	26

4.5. Лабораторные работы – не предусмотрены учебным планом

4.6. Самостоятельная работа студентов

№. Самостоятельная работа студентов				
№ п/п	Название раздела / темы	Вид самостоятельной работы	Объем часов	
			Очная форма	Заочная форма
3 семестр / 6 триместр				
1.	Введение в психологию общения	Работа с лекционным материалом; подготовка к практическим занятиям; конспектирование литературы, подготовка к текущей аттестации	4	4
2.	Личность в психологии	Работа с лекционным материалом; подготовка к практическим занятиям; конспектирование литературы, подготовка к текущей аттестации	4	4
3.	Общение, его содержание и разновидности	Работа с лекционным материалом; подготовка к практическим занятиям; конспектирование литературы, подготовка к текущей аттестации	4	4

4.	Вербальное и невербальное общение	Работа с лекционным материалом; подготовка к практическим занятиям; конспектирование литературы, подготовка к текущей аттестации	4	4
5.	Затрудненное общение	Работа с лекционным материалом; подготовка к практическим занятиям; конспектирование литературы, подготовка к текущей аттестации	4	4
6.	Эффективное общение	Работа с лекционным материалом; подготовка к практическим занятиям; конспектирование литературы, подготовка к текущей аттестации	4	4
7.	Основы делового общения	Работа с лекционным материалом; подготовка к практическим занятиям; конспектирование литературы, подготовка к текущей аттестации	4	4
8.	Конвенциональное общение	Работа с лекционным материалом; подготовка к практическим занятиям; конспектирование литературы, подготовка к текущей аттестации	4	4
9.	Межличностное и групповое общение	Работа с лекционным материалом; подготовка к практическим занятиям; конспектирование литературы, подготовка к текущей аттестации	4	4
10.	Психология организации	Работа с лекционным материалом; подготовка к практическим занятиям; конспектирование литературы, подготовка к текущей аттестации	1	1

11.	Конфликт в общении	Работа с лекционным материалом; подготовка к практическим занятиям; конспектирование литературы, подготовка к текущей аттестации	4	4
12.	Регулирование и разрешение конфликтов	Работа с лекционным материалом; подготовка к практическим занятиям; конспектирование литературы, подготовка к текущей аттестации	4	4
Итого за семестр			45	45

4.7. Курсовые работы – не предусмотрены учебным планом.

5. Методическое обеспечение, образовательные технологии.

Преподавание дисциплины ведётся с применением следующих методических средств обучения и образовательных технологий.

Наряду с методикой традиционной лекционно-практической работы предусмотрено использование активных форм и методов учебной деятельности, в том числе: учебные дискуссии, беседы, мозговой штурм.

Методика проблемно-диалогического обучения применяется в процессе лекционной работы над учебным материалом в каждой из тем учебной дисциплины.

Методика обучения в сотрудничестве с применением командных, групповых видов работы используется в процессе организации практического обучения.

Методика исследовательской деятельности используется как основа для организации самостоятельной работы студентов в объеме учебных тем.

6. Формы контроля освоения учебной дисциплины.

Текущая аттестация студентов по дисциплине производится в дискретные временные интервалы в таких формах: опрос, подготовка докладов и рефератов, зачет. Критерии оценки учитывают результаты выполнения практических заданий, а также итоги выполнения заданий самостоятельной работы.

Итоговым (промежуточным) контролем по дисциплине является зачет. Зачет проводится в устной форме и включает в себя ответы на теоретические вопросы.

7. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение дисциплины:

Основная литература:

1. Кошечая И. П. Профессиональная этика и психология делового общения [Электронный ресурс]: учебное пособие / И. П. Кошечая, А. А. Канке. – М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 304 с.

2. Лавриненко, В. Н. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 350 с.

3. Психология делового общения: Учебное пособие / С. И. Самыгин, Л. Д. Столяренко, Н. Х. Гафиатулина – М.: «Феникс», 2020 – 298 с.
4. Психология общения : учебник / И. И. Аминов. – Москва : КноРус, 2022. – 256 с. 2. Психология общения: Учебник / Е.И. Рогов – М.: «Кнорус», 2022 – 260 с.
5. Психология общения: Учебное пособие / Л. Д. Столяренко, С. И. Самыгин – 7-е изд., М: «Феникс», 2021 – 318 с.
6. Рамендик Д. М. Психология делового общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. М. Рамендик. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 207 с.
7. Рогов Е. И. Психология общения eПриложение: Тесты : учебник / Рогов Е. И. – Москва : КноРус, 2021. – 260 с.
8. Самыгин С. И. Профессиональная этика и психология делового общения : учебник / С. И. Самыгин, под ред. А. М. Руденко. – Москва : Кно Рус, 2022 . – 232 с.
9. Афанасьева, Е. А. Психология общения. Часть 1 : учебное пособие по курсу «Психология делового общения» / Е. А. Афанасьева. — Саратов : Вузовское образование, 2014. — 106 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/19277.html>
10. Афанасьева, Е. А. Психология общения. Часть 2 : учебное пособие по курсу «Психология делового общения» / Е. А. Афанасьева. — Саратов : Вузовское образование, 2014. — 126 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/19278.html>

Дополнительная литература:

1. Аминов И. И. Психология общения : учебник / Аминов И. И. – Москва: КноРус, 2020. – 256 с. – (СПО). – ISBN 978-5-406-07626-2. – URL: <https://book.ru/book/934015> (дата обращения: 06.11.2020). – Текст: электронный.
2. Бороздина Г. В. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова; под общей редакцией Г. В. Бороздиной. – Москва : Издательство Юрайт, 2018. – 463 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-00753-4. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/511834> (дата обращения: 30.03.2023).
3. Канке А. А. Профессиональная этика и психология делового общения [Текст] / А. А. Канке, И. П. Кошечая. – Ростов на Дону: Изд-во «Феникс», 2016. – 304 с.
4. Сахарчук Е. С. Психология делового общения : учебник / Сахарчук Е. С. – Москва : КноРус, 2020. – 196 с. – (СПО). – ISBN 978-5-406-07303-2. – URL: <https://book.ru/book/932817> (дата обращения: 06.11.2020). – Текст : электронный.

5. Шеламова Г. М. Этикет делового общения [Текст] / Г. М. Шеламова. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 65 с.

Интернет-ресурсы

1. База данных «Цифровая библиотека IPRsmart (IPRsmart ONE)» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru>, свободный.

2. Электронно-библиотечная система Лань [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com>, свободный.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Аудиторное оснащение: лекционная аудитория, рабочее место преподавателя, рабочие места студентов, канцелярское оснащение учебного процесса.

Преподавание дисциплины предусматривает доступ обучающихся к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета, которая обеспечивает возможность доступа обучающихся к информационно-коммуникационной сети «Интернет».

[illegible][illegible]